



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 621 del 19-12-2023

OGGETTO: PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024 – TRASFERIMENTO RISORSE ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARITI DI FAUGLIA"

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 86 del 12/09/2019 è stato approvato il Protocollo d'Intesa da sottoscrivere congiuntamente ai Comuni di Crespina Lorenzana, Fauglia, Orciano Pisano, Santa Luce e l'Istituto Comprensivo "G. Mariti", che si propone oltre alla realizzazione di un sistema formativo integrato, anche a porre l'attenzione ai tempi e ai luoghi fisici e mentali in cui le comunità e la scuola reciprocamente si articolano, nonché al rispetto dei diritti dei bambini (Legge n. 176/1991 – "Convenzione internazionale sui diritti dell'Infanzia").

CHE il suddetto protocollo ha validità per tre anni scolastici a partire dall'anno scolastico 2019/2020 all'anno scolastico 2021/2022;

CHE è stato approvato il nuovo "Protocollo d'Intesa congiuntamente ai Comuni di Crespina Lorenzana, Fauglia, Orciano Pisano, Santa Luce e l'Istituto Comprensivo "G. Mariti", con validità triennio 2022/2025;

CHE tale Protocollo prevede una contribuzione del Comune all'Istituto Comprensivo "G. Mariti" pari a € 40,00 ad alunno, comprensiva anche della quota relativa alla realizzazione del PEZ di Area di competenza dell'Unione Valdera;

DATO ATTO che l'Istituto Comprensivo "G. Mariti" non ha ancora provveduto a comunicare a questo Ente la somma da trasferire per l'anno scolastico 2023/2024 ridotta della quota da impegnare e trasferire direttamente all'Unione Valdera per i PEZ infanzia e scolare 2023/2024;

VISTI i tempi stretti, si ritiene necessario impegnare la somma di **€ 7.733,60 all'intervento codice 04.06.1.104 Cap. 50670/0** voce "Attività integrative a carico dell'Ente" del Bilancio 2023, disponibile;

CHE appena l'Istituto Comprensivo comunicherà a questo Ente la somma complessiva da trasferire all'istituto da parte di questo Ente per l'anno scolastico 2023/2024, si provvederà con successivo atto ad impegnare la restante parte sul bilancio 2024 imputandolo allo stesso intervento e capitolo;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n.73 del 22.12.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;

Visto il Decreto sindacale n. 8 del 23/10/2023 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di impegnare a favore dell'Istituto Comprensivo "G. Mariti" con sede in Corso della Repubblica 125 – Fauglia (PI) – codice fiscale 81001430503, la somma di **€ 7.733,60 con imputazione all'intervento codice 04.06.1.104** Cap. **50670/0** voce "Attività integrative a carico dell'Ente" del Bilancio 2023, disponibile, quale contributo derivante dall'applicazione del Patto per la scuola, per il triennio 2022/2025, per il corrente **anno scolastico 2023/2024** per il Comune di Crespina Lorenzana;
2. di dare atto che questo Ente provvederà con successivo atto appena l'Istituto Comprensivo comunicherà a questo Ente la somma complessiva da trasferire all'istituto da parte di questo Ente per l'anno scolastico 2023/2024, ad impegnare la restante parte sul bilancio 2024 imputandolo allo stesso intervento e capitolo;
3. Di dare atto che si provvederà a liquidare all'Istituto Comprensivo "G. Mariti" la somma dovuta per la realizzazione dei POF (Progetti Offerta Formativa);
4. Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;
5. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
6. Che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 è la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura;
7. Di trasmettere il presente atto all'ufficio Ragioneria per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
8. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;
9. Di trasmettere l'atto alla Segreteria per la trasmissione all'Ufficio del Sindaco e del Segretario comunale e per la pubblicazione all'albo.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)