



COMUNE DI CESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 3 del 07-01-2021

OGGETTO: C.I.G. 7402513AF7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI CESPINA LORENZANA – AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI SCELTA DEL CONTRAENTE – PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO REP. 27/2018

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Decisione:

Il Responsabile di direzione dell'Area 1 determina:

1. Di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Crespina Lorenzana per il periodo di anni tre rinnovabile per ulteriori due;
2. Di dare atto che la funzione di RUP della procedura di appalto è assunto dalla sottoscritta Elena Santoro, Responsabile dell'Area 1 "Servizi al Cittadino";
3. Di affidare l'incarico di Direttore dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 101 comma 1 D. Lgs. 50/2016 l'Istruttore Amministrativo Sig.ra Antonella Giorgi, dipendente dell'Ente inquadrata all'interno dell'Area 1 "Servizi al Cittadino", cui competono tutte le attività di cui all'art. 111 comma 2 del D.Lgs 50/2016;
4. Di approvare la relazione ex art. 34 DL 179/2012 convertito in L 221/2012 e di disporre la pubblicazione sul sito web dell'Ente;
5. Di disporre, nelle more dell'espletamento delle procedure di scelta del contraente testé avviate, la proroga tecnica per il periodo 12/01/2020 – 30/06/2020 del contratto Rep. 27/2018 di appalto del servizio di trasporto scolastico nel Comune di Crespina Lorenzana – CIG 7402513AF7 – stipulato con la ditta "Panauto di Salvatore Pannocchia" con sede legale in Casciana Terme Lari Via Livornese Est 42 – C.F. PNNSVT55S02E455T in qualità di mandataria della R.T.I. Salvatore Pannocchia Autonoleggio (mandataria) P.IVA 00459350500 con sede legale a Casciana Terme Lari, Via XXV Luglio n. 24 – B. & B. Service Società Cooperativa (mandante) con sede legale a Pietrasanta, Piazza Carducci n. 18 - Cod.fisc. e P. IVA 01494430463 - Amitour di Amici Giuseppe (mandante) con sede legale in Rosignano Marittimo Via Trilussa n. 27 - P.I. 00177820495;
6. Di disporre che la prestazione affidata dovrà svolgersi in ossequio alle linee guida relative al servizio di trasporto scolastico emanate dal MIUR nonché nel totale rispetto delle misure anticontagio da virus Covid 19 previste dalla normativa;
7. Di disporre altresì che le modalità di svolgimento della prestazione dovranno prontamente adeguarsi all'evolversi della normativa in materia di misure anticontagio da virus Covid 19;

8. Di quantificare l'importo necessario all'esecuzione della proroga di cui al punto precedente in € 142.544,75 oltre IVA per un importo complessivo di € 156.799,22;

9. Di impegnare la somma complessiva di € 156.799,22 a favore della ditta "Panauto di Salvatore Pannocchia" con sede legale in Casciana Terme Lari Via Livornese Est 42 – C.F. PNNSVT55S02E455T in qualità di mandataria della R.T.I. descritta al precedente punto 5. con imputazione ai seguenti capitoli:

- cap. 30568.0 "Serv. Trasporto scolastico – scuole materne" del Bilancio 2021 per € 42.335,79;

- cap. 30594.0 "Serv. Trasporto scolastico – scuola elementare" del Bilancio 2021 per € 62.719,69;

- cap. 30620.0 "Serv. Trasporto scolastico – scuola media" del Bilancio 2021 per € 51.743,74;

10. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato, in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) a prestazione eseguita, con le modalità indicate nella proposta contrattuale irrevocabile e nel capitolato, dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa.

11. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge.

12. Di dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

13. Di dare atto altresì che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, le prescrizioni contenute nella normativa e nei protocolli anti contagio da virus Covid-19;

14. Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;

15. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lm gs. 267/2000;

Motivazione:

Premesso che:

- Con determinazione n. 358 del 27.07.2018 è stato aggiudicato l'appalto del servizio di trasporto scolastico nel territorio del Comune di Crespina Lorenzana per un anno scolastico, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico, alla R.T.I. Salvatore Pannocchia Autonoleggio (mandataria) P.IVA 00459350500 con sede legale a Casciana Terme Lari, Via XXV Luglio n. 24 – B. & B. Service Società Cooperativa (mandante) con sede legale a Pietrasanta, Piazza Carducci n. 18 - Cod.fisc. e P. IVA 01494430463 - Amitour di Amici Giuseppe (mandante) con sede legale in Rosignano Marittimo Via Trilussa n. 27 - P.I. 00177820495.

- Il contratto è stato regolarmente sottoscritto dalle parti in data 22 ottobre 2018 con repertorio n. 27/2018.

- Con determinazione n. 415 del 09.09.2019 è stato rinnovato alla citata R.T.I. l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2019/2020 ai medesimi patti e condizioni di cui al citato contratto Rep. 27/2018.

- Con verbali nn.rr. 1 e 2 è stata disposta la sospensione del servizio di trasporto scolastico causa emergenza epidemiologica da virus Covid 19 dal 05 marzo 2020 fino a nuova disposizione disposta con verbale di ripresa del servizio.

- A seguito della sottoscrizione del verbale n. 3 del 10/09/2020, con determinazione n. 359 del

11.09.2020 è stata disposta la ripresa di detto servizio per il periodo 14 settembre 2020 – 11 gennaio 2021 e sono stati assunti i relativi impegni di spesa;

Rilevato che il Comune di Crespina Lorenzana non dispone dei mezzi e del personale idoneo allo svolgimento del servizio in oggetto;

Considerata quindi la necessità di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio in parola provvedendo all'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art 31 del D. Lgs. 50/2016 e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi dell'art 101 del D. Lgs. 50/2016 nelle persone, rispettivamente, della sottoscritta Elena Santoro, Responsabile dell'Area 1 "Servizi al Cittadino", e della Sig.ra Antonella Giorgi, dipendente dell'Ente, Istruttore Amministrativo, inquadrata all'interno dell'Area 1 "Servizi al Cittadino";

Acquisita la relazione ex art. 34 DL 179/2012 convertito in L 221/2012, che dovrà essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente;

Rilevato che, come specificamente chiarito dalla deliberazione della Corte dei Conti – Sezione delle Autonomie nella deliberazione n. 25 del 7 ottobre 2019 il servizio di trasporto scolastico può essere correttamente ricondotto a "un servizio pubblico essenziale a garanzia del primario diritto allo studio la cui mancata fruizione può, di fatto, inibire allo studente il raggiungimento della sede scolastica, con conseguente illegittima compressione del diritto costituzionalmente garantito"

Considerata quindi la necessità di garantire la continuità del servizio, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara di cui sopra, tramite l'istituto della proroga tecnica per il periodo 12/01/2021 – 30/06/2021;

Rilevato che la citata R.T.I. si è resa disponibile ad effettuare le prestazioni previste per l'espletamento del servizio in oggetto agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto di appalto Rep. 27/2018;

Preso atto che nel mese di gennaio 2021 le classi delle scuole secondarie di primo grado, attualmente dislocate in parte presso la Sala Consiliare del Comune di Crespina e in parte presso la sede della scuola in loc. Lavoria, saranno trasferite presso la sede della nuova scuola in località Crespina.

Considerato che, a seguito di detti spostamenti il percorso aggiuntivo "E", creato per questo anno scolastico al fine di rispettare le prescrizioni anticontagio da virus Covid 19, si ridurrà da circa 100 km a circa 30 km e che la media giornaliera dei chilometri percorsi per gli altri quattro percorsi possa stimarsi come invariata.

Quantificato quindi l'importo necessario all'esecuzione della proroga di cui sopra in € 142.544,75 oltre IVA per un importo complessivo di € 156.799,22 come dettagliato nel prospetto conservato in atti;

Rilevato che tale spesa rientra nella casistica prevista dall'art. 163 comma 5 del D. Lgs. 267/2000;

Adempimenti a cura dell'Ente:

L'atto sarà trasmesso ai seguenti Uffici:

- Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti connessi con gli impegni di spesa assunti citati nel dispositivo;
- U.O. Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'ente;

Adempimenti a cura del destinatario:

- mantenimento durante il periodo di affidamento della regolarità contributiva.
- ai fini della liquidazione dell'importo di affidamento l'impresa dovrà provvedere alla presentazione di fattura elettronica, emessa secondo le specifiche tecniche di cui al D.M. n. 55 del 03/04/2013, contenente l'indicazione della presente determina di affidamento nonché il relativo numero CIG come sopra indicato da trasmettere tramite sistema informatico a questa Area con il seguente Codice Univoco Ufficio: **77RRZ1**;

Riferimenti normativi

D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Art.107, comma 3, lettera d) D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i..

Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, art. 23;

Deliberazione della Giunta Comunale n. 124/2020 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2021-2023;

Decreto del Sindaco n. 18 del 06/07/2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area 1 – Servizi al Cittadino

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. della Toscana entro il termine di 60 gg. dalla pubblicazione o ricorso straordinario al P.d.R. entro 120 gg.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)