



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 156 del 06-04-2022

OGGETTO: INTERVENTO STRAORDINARIO A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE NELL'AMBITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID- 19 - APPROVAZIONE VERBALE ED EROGAZIONE BUONI SPESA

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Il Responsabile di Direzione dell'Area 1 "Servizi al cittadino"

Visto il D.L. n. 154/2020 del 23 novembre 2020, c.d. "ristori ter".

Richiamata la determinazione n.661 del 31.12.2020, con cui sono stati impegnati i fondi da destinare all'intervento in oggetto.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 10.03.2022, con la quale la Giunta Comunale, ha espresso appositi indirizzi per la predisposizione di un nuovo avviso per l'erogazione di buoni spesa a sostegno delle famiglie del territorio in difficoltà economiche conseguenti alle misure restrittive adottate a livello nazionale per contrastare la pandemia da COVID – 19.

Richiamata la determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino n. 121 del 11/03/2022 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico e la relativa modulistica per l'assegnazione di un ulteriore intervento straordinario a sostegno delle famiglie nell'ambito dell'emergenza epidemiologica da virus COVID – 19.

Richiamata altresì la determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino n. 144 del 29/03/2022, con la quale è stata nominata la commissione per la valutazione delle domande presentate in risposta al suddetto avviso.

Visto il verbale della seduta della commissione per l'esame delle domande presentate, tenutasi in data 29/03/2022.

Rilevato che occorre procedere all'erogazione dei buoni spesa.

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto sindacale n. 6 del 27/07/2021 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare il verbale della seduta della commissione per l'esame delle domande, tenutasi in data 29.03.2022, per l'assegnazione di buoni spesa a sostegno delle famiglie nell'ambito dell'emergenza epidemiologica da virus COVID – 19;
2. di procedere all'erogazione di complessivi n. 81 buoni spesa del valore di € 57,00 ciascuno per un totale complessivo di € 4.617,00 ai richiedenti risultati ammessi ed elencati nell'allegato A;
3. di dare atto che suddetta somma è già stata impegnata al capitolo 51351.0 "SPESE PER MISURE DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE - EMERGENZA COVID-19" del Bilancio 2021-2023, conto residui 2020, con impegno n. 2020.1902.1;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'allegato A avviene con soltanto il numero di protocollo in ossequio al Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla privacy;
5. di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii;
6. di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
7. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;
8. di designare come responsabile del procedimento la dipendente Marina Gorreri, Servizio Sociale e Anagrafe.

Il presente atto, non comportando impegno di spesa, viene trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)