



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 314 del 08-07-2024

OGGETTO: CONTRIBUTI ECONOMICI DA EROGARE PER IL PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE 2024 – IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2015 con cui è stato approvato il *"Regolamento per il sostegno economico alle persone in stato di bisogno"* del Comune di Crespina Lorenzana;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 07/12/2023 *"Approvazione delle tariffe dei servizi comunali per l'anno 2024 e determinazione del tasso di copertura dei servizi comunali che rientrano nei servizi pubblici a domanda individuale così come elencati dalla normativa in vigore"* che ha determinato le soglie di accesso in base all'ISEE e entità dei contributi – anno 2024";

Richiamato il verbale della Commissione Sociale tenutasi in data 04.07.2024, conservato agli atti, dal quale risulta che sono stati riconosciuti contributi economici, per complessivi € 1.950,00, da erogare per il periodo luglio-settembre 2024 a sostegno dei nuclei familiari specificati nell'Allegato A, di cui si omette la pubblicazione in riferimento al Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali;

Considerato che occorre provvedere al relativo impegno di spesa per complessivi € 1.950,00;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28.12.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 23/10/2023 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare verbale della Commissione Sociale tenutasi in data 04.07.2024, conservato

agli atti, dal quale risulta che sono stati riconosciuti contributi economici da erogare per il periodo luglio-settembre 2024 a sostegno dei nuclei familiari specificati nell'Allegato A, di cui si omette la pubblicazione in riferimento alla normativa sulla privacy, per complessivi € 1.950,00;

2. di assumere un impegno di spesa per complessivi € 1.950,00 al codice 12.07.1.104, Cap. 51434.0 voce "Assistenza indigenti e inabili al lavoro – contributi diretti", del Bilancio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, sul quale costituisce vincolo definitivo salvo variazioni conseguenti alle procedure di liquidazione, per i contributi economici da erogare per il periodo luglio-settembre 2024;

3. di dare atto che, la liquidazione della somma di € 1.950,00 a favore dei cittadini di cui all'Allegato A che fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato ma del quale viene omessa la pubblicazione ai sensi della normativa sulla privacy, avverrà con successivi atti di liquidazione;

4. di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii;

5. di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

6. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

7. di designare come responsabile del procedimento la dipendente Marina Gorreri, Servizio Sociale e Anagrafe.

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)