



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 390 del 20-09-2022

OGGETTO: FORNITURA LIBRI DI TESTO SCOLASTICI A.S. 2022/2023 PER ALUNNO CON DISABILITA' GRAVE – AFFIDAMENTO ALLA DITTA GIANI MILA – CIG Z8437CE4E2

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Premesso che le insegnanti della scuola Primaria di Cenaia "D.Dolci" con comunicazione inviata in data 09/09/2022 prot. n. 10485 hanno richiesto la fornitura di alcuni libri di testo scritti in C.A.A. (Comunicazione Aumentativa Alternativa) per un alunno con disabilità grave iscritto e frequentante la scuola primaria D. Dolci e residente in questo Comune;

Richiamate:

- la legge 5/02/1992 n. 104 la quale garantisce il pieno rispetto della dignità umana e i diritti della persona disabile e ne promuove la piena integrazione nella famiglia, nella scuola e nella società;
- l'articolo 139, comma 1 lettera c del D.Lgs. 112 del 31/03/1998;
- il D.P.R.n.616/1977;

Ritenuto quindi procedere in merito e fornire dei libri scritti nei simboli della C.A.A., libri in cui a delle parole del testo alfabetico corrispondono simboli grafici, come indicati dalle insegnanti al fine di garantire il diritto allo studio dello studente medesimo;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per un importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto come la normativa vigente in materia consente di provvedere agli acquisti di beni e servizi fino ad un importo pari a € 5.000,00, oltre iva, senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Interpellata la ditta alla ditta Giani Mila srl con sede in Ponsacco Viale Italia 58 , P.IVA e C.F. 01043300506 che si è dichiarata disponibile alla fornitura in oggetto per la somma di € 88,00;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e n. 56/2017 (Nuovo codice appalti);

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto sindacale n. 8 del 08/08/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Giani Mila srl con sede in Ponsacco Viale Italia 58 , P.IVA e C.F. 01043300506 la fornitura dei testi scritti nei simboli della C.A.A. per un alunno con disabilità grave iscritto e frequentante la scuola primaria D. Dolci per la spesa complessiva di € 88,00 come da preventivo inviato in data 16/09/2022 conservato in atti;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 88,00 all'intervento cod. 04.02.1.103 **cap. 20584.0** voce "Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni - acquisto" del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione congiuntamente all'offerta commerciale, costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016;
4. di dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti richiesti tramite la procedura di affidamento e dallo stesso dichiarati mediante dichiarazione sottoscritta all'interno della domanda di partecipazione;
5. di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa. Dà atto, altresì, che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) e in caso di impresa in regime di applicazione della legge 398/1991, sotto la propria responsabilità, l'impresa esplicherà in fatturazione elettronica l'assoggettamento a tale regime e le modalità di esigibilità dell'IVA, riportando anche il riferimento alla normativa applicata;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;
7. di dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Crespina Lorenzana, approvato con deliberazione di G.C. n. 28 del 22/05/2014 dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
8. di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;
9. di dare in relazione al presente affidamento che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. N. 165/2011;
10. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
11. di disporre, in applicazione dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che la presente determinazione sia pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del

committente

12. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

13. Di designare quale responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura;

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i.
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)