



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 411 del 27-09-2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER REVISIONE E MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE - CIG Z8E37DCBOC

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Premesso che presso le scuole dell'infanzia e le scuole primarie del Comune di Crespina Lorenzana sono in funzione apposite strutture di mensa nell'ambito delle quali sono presenti svariate dotazioni strumentali (frigoriferi, forni, lavastoviglie, cuocipasta, ecc.), per le quali occorre garantire il regolare funzionamento nonché livelli qualitativi ottimali sotto il profilo igienico- sanitario;

Dato atto che, al fine di consentire al meglio l'utilizzo di tali dotazioni in vista dell'inizio del servizio di refezione scolastica, è necessario provvedere ad una revisione e manutenzione straordinaria di tutte le attrezzature presenti nella cucina della scuola dell'infanzia di Ceppaiano, cucina della scuola primaria di Lorenzana, locale sporzionamento della scuola primaria di Cenaia e cucina della scuola dell'infanzia di Lorenzana;

Ritenuto quindi necessario la programmazione di tale intervento;

Acquisito agli atti dell'ufficio scuola il preventivo inviato dalla ditta SAT di Farnesi Leonardo (prot. n. 10993 del 23/09/2022), con sede a Fornacette (PI) in via del Battaglione, 58 – P.IVA 01914390503, operatore specializzato e qualificato che per competenza ed esperienza possiede i requisiti necessari all'effettuazione del servizio in oggetto, e adatto ad eseguire lavori di particolare specificità e puntuali nel loro genere, dal quale risulta un importo di € 1.342,00 IVA inclusa (€ 1.100,00 + € 242,00 IVA 22%),

Visti:

l'art. 36 comma 2 punto a) del D.Lgs. 50/2016, relativo agli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture sotto soglia;

l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in base al quale i beni e i servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro possono essere acquisiti senza ricorrere al mercato elettronico.

Atteso che per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico per darne compiutamente attuazione e che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di garantire l'utilizzo dei locali in vista dell'imminente inizio del servizio di refezione;

Considerato che, il prezzo di affidamento diretto del servizio in oggetto può ritenersi congruo;

Ritenuto di provvedere nel caso di specie stabilendo che:

- la forma del contratto è quella dell'art. 32 comma 14 del Codice dei Contratti e pertanto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti in quanto il servizio è di importo inferiore alla soglia prevista dalla norma;
- all'intervento è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z8E37DCBOC**

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto sindacale n. 8 dell'8/09/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta SAT di Farnesi Leonardo, con sede a Fornacette (PI) in via del Battaglione 58 – P.IVA 01914390503 il servizio di manutenzione e revisione delle attrezzature in dotazione per il servizio di refezione scolastica presenti nella cucina della scuola dell'infanzia di Ceppaiano, cucina della scuola primaria di Lorenzana, locale sporzionamento della scuola primaria di Cenaia e cucina della scuola dell'infanzia di Lorenzana al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività inerenti la refezione scolastica;
2. Di dare atto che il contratto ha la forma prevista dall'art. 32 comma 14 del Codice dei Contratti ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere;
3. Di impegnare la somma di 1.342,00 IVA inclusa (€ 1.100,00 + € 242,00 IVA 22%) con imputazione dello stesso all'intervento cod. 04.01.1.103 cap. 30567.5 "SPESE VARIE DI MANUTENZIONE E ATTREZZATURE SCUOLE MATERNE" del bilancio 2022;
4. Di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione congiuntamente all'offerta commerciale, costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016;
5. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa. Dà atto, altresì, che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) e in caso di impresa in regime di applicazione della legge 398/1991, sotto la propria responsabilità, l'impresa esplicherà in fatturazione elettronica l'assoggettamento a tale regime e le modalità di esigibilità dell'IVA, riportando anche il riferimento alla normativa applicata;
6. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;
7. Di attestare l'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;
8. Di dare atto in relazione al presente affidamento che non sussistono le condizioni di cui

all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. N. 165/2011;

9. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

10. Di disporre, in applicazione dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che la presente determinazione sia pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente

11. Di designare quale responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura;

12. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

13. Di trasmettere l'atto alla Segreteria per la trasmissione all'Ufficio del Sindaco e del Segretario comunale e per la pubblicazione all'albo

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)