



COMUNE DI CRESPIA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 457 del 16-10-2024

OGGETTO: CIG B368A9D1C6 AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO N. 1 REGISTRO DELLE NOTIFICHE - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Rilevata la necessità di acquistare N. 1 registro delle notifiche composto da n. 100 pagine;

Acquisito il preventivo pervenuto dalla ditta MAGGIOLI S.p.a. con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n° 8 , (P.I 02066400405) prot. 12757/2024 che si è dichiarata disponibile per l'importo complessivo di € 202,52 IVA inclusa;

Visti:

- o l'art. 50 comma 1 punto b) del D.Lgs. 36/2023;
- o l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in base al quale i beni e i servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro possono essere acquisiti senza ricorrere al mercato elettronico.

Ritenuto quindi opportuno procedere, stante l'economicità dell'intervento, all'affidamento diretto del servizio alla suddetta ditta;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28.12.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

Visto il Decreto Sindacale n. 8 del 23/10/2023 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare la fornitura di n. 1 registro delle notifiche per l'anno 2025 alla ditta MAGGIOLI S.p.a. con sede in Santararcangelo di Romagna (RN), via del Carpino n° 8 , (P.I 02066400405), per un importo complessivo di € 166,00 + € 36,52 iva al 22% per un importo totale di € 202,52 iva compresa;
2. Di impegnare l'importo complessivo di € 202,52 IVA inclusa con imputazione dello stesso all'intervento al codice 01.07.1.103 capitolo 20274.3 del bilancio 2024 voce "LIBRI, RIVISTE, STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE UFF..DEMOGRAFICI" che presenta sufficiente disponibilità;
3. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato, in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) a prestazione eseguita, dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa.
4. Di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
5. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;
6. Di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
7. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
8. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.
9. Di dare atto che in relazione al presente affidamento non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)