



# **COMUNE DI CESPINA LORENZANA**

*Provincia di Pisa*

## **AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO**

### **DETERMINAZIONE n. 467 del 27-10-2022**

---

**OGGETTO:** OGGETTO: CIG Z623850BF6 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISTO FOGLI PER I REGISTRI DI STATO CIVILE PER L'ANNO 2023 E RELATIVI RACCOGLITORI

---

#### **IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA**

Rilevata la necessità di acquistare n. 472 fogli per la formazione dei registri degli atti di stato civile per l'anno 2023 nel nuovo formato in A4, come previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 09-11-2020, nonché n. 10 nuovi raccoglitori ancora in formato A4;

Acquisito il preventivo pervenuto dalla Ditta Etruria P.A srl. con sede a Empoli (FI) in via R. Reali, 20-22 Z.I. Terrafino – P.I.e Cod.Fisc. 05883740481, prot.12385/2022 che si è dichiarata disponibile per l'importo complessivo di € 390,16 IVA inclusa

Visti:

l'art. 36 comma 2 punto a) del D.Lgs. 50/2016, relativo agli affidamenti in economia di lavori, servizi e forniture sotto soglia;

l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in base al quale i beni e i servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro possono essere acquisiti senza ricorrere al mercato elettronico.

Ritenuto quindi opportuno procedere, stante l'economicità dell'intervento, all'affidamento diretto del servizio alla suddetta ditta;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto sindacale n. 8 del 08/09/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di affidare la fornitura di cui in narrativa alla ditta **Etruria p.a. S.r.l. con sede in Via R.Reali, 20/22 – 50053 Z.I. Terrafino – Empoli Fi P.IVA e Cod.Fiscale 05883740481** per un importo complessivo di € 319,80 + € 70,36 iva al 22% per un importo totale di € 390,16 iva compresa;
2. Di impegnare l'importo complessivo di € 390,16 IVA inclusa con imputazione dello stesso all'intervento al codice 01.07.1.103 capitolo 20274.3 del bilancio 2022 voce "LIBRI,RIVISTE ,STAMPATI,CANCELLERIA E VARIE UF..DEMOGRAFICI" che presenta sufficiente disponibilità;
3. Di dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'affidatario dei requisiti generali per la contrattazione con la pubblica amministrazione;
4. Di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016.
5. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato, in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) a prestazione eseguita, dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa.
6. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge
7. Di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
8. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
9. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.
10. Di dare atto che in relazione al presente affidamento non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
11. Di dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
12. Di disporre, in applicazione dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che la presente determinazione sia pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;
13. Di designare come responsabile del procedimento la dipendente Maria Rita Tamberi - Servizi Demografici.

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio

finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione**  
**AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO**  
*f.to ELENA SANTORO*

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i  
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)