



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 534 del 23-11-2022

OGGETTO: CIG ZD238477B4 - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI LAVORAZIONE E AFFRANCATURA DELLA CORRISPONDENZA 01/12/2022 – 30/11/2023

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Rilevato che l'Ente ha la necessità di assicurare continuità al servizio di ritiro, affrancatura e spedizione della corrispondenza.

Quantificata la somma necessaria alla copertura di detto servizio per il periodo 01/12/2022 – 30/11/2023 in € 24.500,00;

Visto l'art. 36 comma 2, lett. a) del d. lgs. N. 50/2016, così come derogato dall'art. 1 del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1 del D.L. 77/2021 convertito in L. 18/2021

Dato atto che Poste Italiane S.p.A gestisce un'organizzazione in grado di coprire il territorio nazionale ed estero con una strutturazione capillare del servizio in grado di garantire il recapito in tutto il territorio nazionale, offrendo un servizio rispondente alle esigenze dell'Ente.

Preso atto che Poste Italiane, per le spedizioni nel territorio nazionale ed estero e per tutte le tipologie di corrispondenza che incontrano le esigenze dell'Ente, propone tutte le attività propedeutiche alla spedizione universale della posta con la garanzia della relativa tracciabilità e che, per tali servizi, sono applicate tariffe ritenute congrue;

Rilevato che

- o è stata, pertanto, avviata la procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 per un anno dal 01/12/2022 al 30/11/2023 gestita in modalità telematica tramite portale START;
- o entro la data di scadenza per la presentazione dell'offerta, individuata nel 07/11/2022, Poste Italiane SPA ha fatto pervenire la propria offerta pari ad € 24.194,20 corrispondente ad un ribasso del 1,25%;
- o tutta la documentazione relativa alla procedura è conservata in atti

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto sindacale n. 8 del 08/09/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di aggiudicare, dopo aver espletato la relativa procedura telematica di affidamento tramite il sistema Start della Regione Toscana, a Poste Italiane SPA con sede in Roma in Viale Europa n. 190 - P.IVA 01114601006, CF. 97103880585, il servizio di lavorazione e affrancatura della corrispondenza per un anno (01/12/2022 – 30/11/2023) per un importo contrattuale di € 24.194,20, oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 0,00;
2. Impegna a tale scopo la somma complessiva di € 24.194,20 (oneri per la sicurezza pari a € 0,00) con la seguente imputazione:
 - € 5.600,00 al capitolo **30282.0** voce "Spese postali uffici comunali" del Bilancio 2022-2024 annualità 2022 che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 18.594,20 al capitolo **30282.0** voce "Spese postali uffici comunali" del Bilancio 2022-2024 annualità 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
3. Dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti richiesti tramite la procedura di affidamento e dallo stesso dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
4. Di disporre, in applicazione dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che la presente determinazione sia pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo del committente;
5. Dare atto che con il presente provvedimento l'ente manifesta la propria accettazione della proposta contrattuale irrevocabile ex art. 1329 CC, sottoscritta digitalmente dall'impresa in fase di partecipazione alla procedura di affidamento, che costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016;
6. Dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e s.m.i, l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;
7. Dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato, in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) a prestazione eseguita, con le modalità indicate nella proposta contrattuale irrevocabile, e dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa;
8. Dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
9. Di dare atto che in relazione al presente affidamento non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001
10. Dare atto, altresì, dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
11. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

12. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)