



# COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

## AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

### DETERMINAZIONE n. 536 del 15-12-2021

---

**OGGETTO:** CIG Z883452B29 - ACQUISTO CARTUCCIA FILTRANTE PER L'ADDOLCITORE ACQUA DEL FORNO IN DOTAZIONE ALLA CUCINA CENTRALIZZATA DI CEPPIANO – IMPEGNO DI SPESA

---

#### IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

#### Decisione:

Il Responsabile di Direzione dell'Area n.1 ,determina di:

1. Affidare la fornitura di una cartuccia filtrante per l'addolcitore acqua del forno a gas in dotazione alla cucina di Ceppaiano alla Ditta Professional Service srl con sede legale a Calcinaia (PI) in via della Costituzione - P.I./Codice Fiscale 01811480506 - come da preventivo del 16/11/2021 n. 4685 per l'importo di € 318,86 IVA inclusa (€ 261,36 + € 57,50 IVA 22%);
2. Impegnare a tale scopo la somma complessiva di € 318,86 IVA inclusa (€ 261,36 + € 57,50 IVA 22%) **con imputazione all'intervento cod. 04.06.1.103 cap. 20643.0 del bilancio 2021 che presenta sufficiente disponibilità;**
3. Dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione congiuntamente all'offerta commerciale, costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs.50/2016;
4. Dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'aggiudicatario dei prescritti requisiti;
5. Dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa. Dà atto, altresì, che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) e in caso di impresa in regime di applicazione della legge 398/1991, sotto la propria responsabilità, l'impresa esplicherà in fatturazione elettronica l'assoggettamento a tale regime e le modalità di esigibilità dell'IVA, riportando anche il riferimento alla normativa applicata;

6. Dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;

7. Dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Crespina Lorenzana, approvato con deliberazione di G.C. n. 28 del 22/05/2014 dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;

8. Dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;

9. Dare atto in relazione al presente affidamento che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. N. 165/2011;

10. Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

11. Designare come responsabile del procedimento la dipendente Antonella Giorgi, Servizio Scuola, Sociale, Cultura e Sport.

#### **Motivazione:**

Considerato che il forno presente presso il centro cottura di Ceppaiano ha in dotazione un addolcitore di acqua, necessario per il funzionamento della funzione vapore, ed installato per evitare la formazione di calcare e quindi di incrostazioni all'interno dell'attrezzatura e per non comprometterne la durata.

Rilevato che la cartuccia filtrante presente all'interno di detto addolcitore necessita di essere sostituita;

Acquisito preventivo di spesa da parte della Ditta Professional Service srl, che ha installato e collaudato il forno in oggetto, che si è resa disponibile a fornire n. 1 cartuccia filtrante per la somma complessiva di € 318,86 (€ 261,36 + € 57,50 IVA 22%);

Rilevato che detta sostituzione è da considerarsi indifferibile ed urgente in quanto l'attrezzatura in questione è indispensabile per il buon funzionamento delle attività connesse alla refezione in modo da evitare il più possibile disservizi.

Dato atto che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., prevede per i lavori, i servizi e le forniture di importo inferiore a € 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici da parte del Responsabile del Procedimento;
- l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 riporta che "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle disposizioni di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori inferiori a € 150.000,00;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. che testualmente recita: " Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali ove richiesti.

Evidenziato che l'entità della spesa quantificata per il servizio non è superiore a 40.000,00 euro e ciò consente di far riferimento a quanto disposto dal citato art. 36, 2° comma lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge n.

296/2006, prevedendo che gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro non sono soggetti all'obbligo del ricorso al MEPA.

Ritenuto pertanto procedere ad affidare la fornitura della cartuccia filtrante BRITA per l'addolcitore acqua del forno a gas in dotazione alla cucina di Ceppaiano alla Ditta Professional Service srl con sede legale a Calcinaia (PI) in via della Costituzione - P.I./Codice Fiscale 018114805066 specializzata nel settore, che ha presentato un preventivo per la fornitura congrua ai prezzi di mercato.

**Adempimenti a cura dell'Ente:**

L'atto sarà trasmesso ai seguenti Uffici:

- Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- U.O. Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente;

**Adempimenti a cura del destinatario:**

- Mantenimento durante il periodo di affidamento della regolarità contributiva.
- Ai fini della liquidazione dell'importo di affidamento l'impresa dovrà provvedere alla presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche di cui al D.M. n. 55 del 03/04/2013 contenente l'indicazione della presente determina di affidamento nonché il relativo numero CIG come sopra indicato da trasmettere tramite sistema informatico a questa Area con il seguente Codice Univoco Ufficio: **77RRZ1**

**Note e Riferimenti normativi**

- Responsabile del procedimento L. 241/90 e s.m.i.: Istr. Amm.vo Antonella Giorgi – Servizio Scuola – a.giorgi.crespinalorenzana.pi.it;
- Legge n. 136/2010;
- Art. 107 comma 3 lettera d) del D.Lgs. 267/2000, e s.m.i.
- Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali;
- Statuto del Comune di Crespina Lorenzana e Regolamento Comunale di contabilità;
- Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, art. 23;
- Decreto del Sindaco n. 6 del 27/07/2021 di nomina della Dott.ssa Elena Santoro quale Responsabile dell'Area 1 – Servizi al cittadino;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 21/01/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 e ss.mm.ii.;
- Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. della Toscana entro il termine di 60 gg dalla pubblicazione o ricorso straordinario al P.d.R. entro 120 gg.

**Il Responsabile di Direzione**  
**AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO**  
*f.to ELENA SANTORO*

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)