



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 624 del 11-12-2018

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CRESPINA LORENZANA E L'ASSOCIAZIONE DI MISERICORDIA DI CRESPINA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO IN AMBITO SOCIALE - IMPEGNO DI SPESA ANNO 2018

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Decisione:

La Responsabile dei Servizi al Cittadino:

1. Impegna la somma complessiva, per l'anno 2018, di € 7.600,00 a favore della Misericordia di Crespina, con sede in Via Roma, 65, Crespina Lorenzana (PI) – C.F. 81000750505, per lo svolgimento di attività di volontariato in ambito sociale;
2. Assume la somma complessiva di € 7.600,00 a carico del cap. 51454/4 voce “ Convenzione con associazioni di volontariato per interventi sociali” del Bilancio 2018 sul quale si costituisce vincolo definitivo, salvo variazioni conseguenti la procedura di liquidazione;
3. Dà atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L.241/90 e ss.mm.ii;
4. Dà atto, altresì, che il Responsabile del Procedimento, individuato per la presente procedura, è la dipendente Marina Gorreri, Servizio Scuola, Sociale, Cultura e Sport.

Motivazione:

Già da diversi anni questa Amministrazione Comunale intende contribuire, oltre a quelli che sono i propri doveri istituzionali di garanzia dei livelli minimi-essenziali delle prestazioni sociali, a cooperare con le associazioni di volontariato, nell'erogazione di servizi sociali di assistenza, consistenti in una serie di interventi di sostegno degli abitanti del Comune di Crespina Lorenzana che si trovano in condizione di svantaggio e di bisogno.

A tal fine, con determinazione n. 374 del 23/09/2015, è stata approvata la convenzione N. REP. 67 del 29/09/2015 tra il Comune di Crespina Lorenzana e Associazione di Misericordia di Crespina per

lo svolgimento di attività di volontariato in ambito sociale con durata quinquennale, dal 01/01/2015 al 31/12/2019.

Si rende necessario, attraverso il presente atto, provvedere al relativo impegno di spesa per l'anno 2018, dando atto che l'impegno assunto risulta inferiore rispetto a quanto stabilito in convenzione in quanto alcuni servizi previsti dalla stessa non sono stati attivati e che, ai sensi del D. Lgs n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore", la liquidazione avverrà sulla base della presentazione del rendiconto delle spese effettivamente sostenute.

Adempimenti a cura dell'Ente:

L'atto sarà trasmesso ai seguenti Uffici:

- Ragioneria per apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente efficacia dell'atto.
- Ufficio del messo per la pubblicazione all'albo.
- Segreteria per la trasmissione all'Ufficio del Sindaco e del Segretario comunale.

L'Ufficio provvederà a liquidare la somma come convenuta in convenzione, previa verifica della regolarità dello svolgimento del servizio e sulla base della presentazione del rendiconto delle spese effettivamente sostenute, che dovranno essere attestate dal Responsabile del procedimento e dal Direttore dell'esecuzione.

Adempimenti a cura del destinatario:

L'Associazione Misericordia di Crespina s'impegna a dare regolare esecuzione alla convenzione ed assumere gli obblighi di tracciabilità flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, in esso previsti, tra cui quello di comunicare all'Ente il conto corrente, eventualmente anche più di uno, dedicato, anche non in via esclusiva, ai pagamenti relativi alla convenzione di cui in oggetto.

Segnalazioni particolari:

- L'atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nel termine 60 giorni dalla data della pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.
- Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Segreteria.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali.

Riferimenti normativi

a) Generali:

- D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- Regolamento Europeo n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali;
- D. Lgs n. 104/2010 "Codice processuale amministrativo";
- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.

b) Specifici:

- Legge Regionale n. 69 del 22/11/2013 con la quale è stato istituito il Comune di Crespina Lorenzana per fusione dei Comuni di Crespina e di Lorenzana;
- Statuto del Comune di Crespina Lorenzana, approvato dal Consiglio Comunale in data 26/11/2014 con atto n. 55;
- Decreto del Sindaco n. 11 del 29 dicembre 2017 con il quale alla dott.ssa Emanuela Riccomi, Responsabile dell'Area 1 – Servizi al cittadino, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 16/02/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2018-2020;
- Convenzione N. REP. 67 del 29/09/2015 tra il Comune di Crespina Lorenzana e Associazione di Misericordia di Crespina per lo svolgimento di attività di volontariato in ambito sociale (approvata con determinazione n. 374 del 23/09/2015);
- D. Lgs n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore".

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to EMANUELA RICCOMI

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)