



# COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

## AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

### DETERMINAZIONE n. 646 del 23-12-2024

---

**OGGETTO:** L.R. N. 4/2024 "INIZIATIVE DEL CONSIGLIO REGIONALE PER IL RECUPERO DEL PATRIMONIO CULTURALE E STORICO DEI COMUNI DANNEGGIATO DAGLI EVENTI ALLUVIONALI DEL 2023" – PROGETTO ARCA – SERVIZIO DI MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE – IMPEGNO DI SPESA

---

#### IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Vista la L. R. n. 4 del 06/02/2024 *"Iniziativa del Consiglio Regionale per il recupero del patrimonio culturale e storico dei Comuni danneggiato dagli eventi alluvionali del 2023"*;

Dato atto che:

- con decreto dirigenziale n. 343 del 18/04/2024 la Regione Toscana ha provveduto ad approvare il relativo avviso pubblico nonché la modulistica;
- che il Comune di Crespina Lorenzana ha provveduto ad inoltrare domanda di partecipazione con nota prot. n. 7591/2024 cui sono stati allegati il progetto proposto, denominato "ARCA", ed il relativo piano finanziario;
- che con decreto dirigenziale n. 692 del 22/07/2024 la Regione Toscana, in esito all'istruttoria effettuata dai competenti uffici della Regione stessa, ha approvato l'elenco dei soggetti beneficiari del contributo nonché la relativa assegnazione;
- che il Comune di Crespina Lorenzana è compreso nel suddetto elenco per una somma assegnata di € 40.000,00;

Acquisito apposito preventivo per il servizio di monitoraggio e rendicontazione del progetto in oggetto, servizio previsto all'interno del piano finanziario allegato alla suddetta domanda di partecipazione prot. 7591/2024, dalla Ditta P2C Professional con sede legale in Firenze Via S. Aretino 1, P.I. 05787930485, che ha presentato un'offerta di € 4.000,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 4.880,00;

Visti:

- l'art. 50 comma 1 punto b) del D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in base al quale i beni e i servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro possono essere acquisiti senza ricorrere al mercato elettronico

Ritenuto quindi di poter affidare il servizio in oggetto alla suddetta Ditta P2C Professional con sede legale in Firenze Via S. Aretino 1, P.I. 05787930485, operatore economico in possesso della necessaria esperienza per lo svolgimento del servizio in oggetto;

Ritenuto di procedere ad impegnare la somma necessaria allo svolgimento del servizio in oggetto quantificata in € 4.880,00;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 28.12.2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026;

Visto il Decreto sindacale n. 9 del 21/11/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000;

## **DETERMINA**

1. Di affidare il servizio di monitoraggio e rendicontazione del progetto "Arca", previsto all'interno dell'omonimo progetto presentato dall'Ente in risposta all'avviso emanato dalla Regione Toscana in attuazione della L.R. Toscana n. 4/2024 "Iniziativa del Consiglio Regionale per il recupero del patrimonio culturale e storico dei Comuni danneggiato dagli eventi alluvionali del 2023" e per il quale la Regione Toscana, in esito all'istruttoria dalla stessa Regione effettuata, ha concesso il relativo finanziamento, alla Ditta P2C Professional con sede legale in Firenze Via S. Aretino 1, P.I. 05787930485 per l'importo di € 4.880,00 (€ 4.000,00 + IVA € 880,00) – CIG B4F16C0730;
2. Di dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.
3. Di impegnare, per le motivazioni di cui in narrativa, la somma di € 4.880,00 con imputazione al capitolo 12058.0 "Investimenti per il recupero del patrimonio culturale dell'Ente – L.R: 4/2024" del Bilancio 2024, disponibile;
4. Di dare atto che con il presente provvedimento l'ente manifesta la propria accettazione della proposta contrattuale irrevocabile ex art. 1329 CC, sottoscritta digitalmente dall'impresa in fase di partecipazione alla procedura di affidamento, e costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.
5. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato con le modalità indicate nella proposta contrattuale irrevocabile, e dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa, nonché che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) e in caso di impresa in regime di applicazione della legge 398/1991, sotto la propria responsabilità, l'impresa esplicherà in fatturazione elettronica l'assoggettamento a tale regime e le modalità di esigibilità dell'IVA, riportando anche il riferimento alla normativa applicata
6. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge.
7. Di dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.
8. Di dare atto che in relazione al presente affidamento non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001;
9. Di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.
10. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
11. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento

stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni.

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione**  
**AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO**  
*f.to ELENA SANTORO*

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi  
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)