



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 77 del 12-02-2025

OGGETTO: CIG B57FD0E504 – AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA PER REALIZZAZIONE LABORATORIO TEATRALE "TRA MEMORIA E RICORDO" ALL'ASSOCIAZIONE TEATRO DELL'AGLIO APS

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

VISTA la legge n. 211 del 20.07.2000, che istituisce di dedicare il 27 gennaio al "Giorno della memoria" in ricordo dello sterminio e delle persecuzioni del popolo ebraico, dei deportati militari e politici italiani nei campi nazisti nonché di coloro che si opposero allo sterminio;

ATTESO che l'Assessorato alla Cultura e Pubblica Istruzione intende promuovere la realizzazione di una iniziativa in occasione della "Giornata della Memoria" dedicata alle vittime della Shoah, che coinvolga in particolare gli studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado E. Cozzi di Crespina;

ACQUISITA la proposta dell'Associazione culturale Teatro Teatro dell'Aglio APS con sede a Piombino (LI) - C.F. 90005630497 - P.I. 01165590496 agli atti di questo Ente con prot. n. 1524 del 4/02/2025 che prevede l'effettuazione, nel giorno 14 febbraio 2025 presso la sala del Consiglio Comunale di Crespina con la partecipazione degli studenti della Scuola Secondaria di primo grado E. Cozzi, di un laboratorio teatrale "Tra memoria e Ricordo" (ispirato alla Shoah), che si propone come momento di riflessione partendo dall'olocausto per arrivare ai giorni nostri, invitando i ragazzi ad avere sempre la capacità di discernere tra ciò che è giusto e ciò che è sbagliato;

RILEVATO che l'Associazione sopra identificata si rende disponibile all'effettuazione del laboratorio di cui sopra per il compenso lordo di € 200,00, non soggetta ad IVA ai sensi dell'art. 4 comma 4 DPR 633/72 e s.m.i. E dell'Art. 79 comma 2 D.Lgs. n. 117/17 (codice Terzo Settore);

VISTI:

- l'art. 50 comma 1 punto b) del D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016, Legge 28 dicembre 2015 n. 208, in base al quale i beni e i servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro possono essere acquisiti senza ricorrere al mercato elettronico;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Ditta di cui DURC on line INPS_43478767 agli atti dell'ufficio;

PRESO ATTO che trattasi di operatore specializzato e qualificato che per competenza ed esperienza possiede i requisiti necessari alla prestazione richiesta;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio

di Previsione 2025/2027,

Visto il Decreto sindacale n. 9 del 21/11/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di affidare l'organizzazione per la realizzazione di un laboratorio teatrale che si terrà venerdì 14 febbraio 2025 ad oggetto "Tra memoria e ricordo" all'Associazione Teatro dell'Aglio APS con sede a Piombino (LI) - C.F. 90005630497 - P.I. 01165590496 impegnando contestualmente a favore della stessa Associazione la somma complessiva di € 200,00 al lordo degli oneri fiscali, in considerazione dell'esigibilità della medesima imputandola all'intervento cod. 07.01.1.103 cap. 30751.0 "Manifestazioni estive programmate dall'Ente" del bilancio 2025 che presenta sufficiente disponibilità - **codice cig B57FD0E504**;
2. Di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione congiuntamente all'offerta commerciale, costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs.36/2023;
3. Di dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti richiesti tramite la procedura di affidamento e dallo stesso dichiarati mediante dichiarazione sottoscritta all'interno della domanda di partecipazione;
4. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa.
5. Di dare atto, altresì, che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) e in caso di impresa in regime di applicazione della legge 398/1991, sotto la propria responsabilità, l'impresa espliciterà in fatturazione elettronica l'assoggettamento a tale regime e le modalità di esigibilità dell'IVA, riportando anche il riferimento alla normativa applicata – **codice univoco fattura elettronica 77RRZ1**;
6. Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;
7. Di dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Crespina Lorenzana dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
8. Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;
9. Di dare atto che in relazione al presente affidamento che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. N. 165/2011;
10. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
11. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 è la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura;
12. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO**

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)