



COMUNE DI CRESPIA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 551 del 25-11-2025

OGGETTO: CIG B9399AA90B - AFFIDAMENTO FORNITURA DI UN NUOVO FRIGORIFERO E DI UN CONGELATORE A POZZO PER LA CUCINA DELLO SPAZIO FESTA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

PREMESSO CHE questa Amministrazione Comunale è proprietaria dell'immobile denominato Spazio Festa, punto di riferimento e di aggregazione per le Associazioni che hanno sede nel territorio comunale ma anche di privati cittadini residenti nel Comune di Crespinia Lorenzana che ne fanno richiesta;

DATO ATTO che durante il periodo estivo molti eventi sono organizzati presso lo Spazio Festa a Cenaia e per la loro realizzazione molto spesso viene chiesto anche l'uso della cucina all'interno dell'immobile;
CONSIDERATO che si è ravvisata la necessità di acquistare un nuovo armadio frigo e un pozzetto congelatore destinati alla cucina dello spazio festa per implementare la dotazione di attrezzature presenti in cucina;

RITENUTO OPPORTUNO affidare tale fornitura ad una ditta specializzata nella fornitura di attrezzature alberghiere e che garantisca anche l'assistenza tecnica in caso di necessità e che pertanto è stato richiesto un preventivo alla Ditta AT.AL.srl con sede in Via Carducci n. 60 a San Giuliano Terme (PI) – P. IVA 01608070502, la quale con nota in data 24/11/2025 (ns. protocollo di arrivo n. 15716 del 25/11/2025) ha inviato la seguente offerta per l'acquisto, trasporto e installazione di:

- n. 1 armadio frigorifero 0° + 10° C – GN 2/1 acciaio antimpronta – struttura monoscocca interna ed esterna realizzata in acciaio, dotato di pannello comandi con termometro touch in dotazione per vano n. 3 copie di guide in acciaio inox aisi 304 e n. 3 griglie plastificate – dimensioni 75x80x204 – garanzia 1 anno;
- n. 1 pozzetto congelatore -24/-18 dimensioni 127,5x75x88 cm – garanzia 1 anno

per un importo totale di € 2.245,00 iva esclusa (+ € 493,90 IVA 22%) per un totale complessivo di **€ 2.738,90**;

VALUTATA la congruità del prezzo in rapporto all'acquisizione della fornitura come sopra descritta;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come modificato dall'art.1 comma 130 della L.145/2018, l'acquisto di beni e i servizi di valore inferiore ad Euro 5.000,00 non è soggetto all'espletamento di procedure effettuate tramite mercato elettronico;

DATO ATTO che l'affidamento diretto proposto dal RUP è effettuato ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.b) del D.Lgs.36/2023;

RILEVATO che trattasi di operatore specializzato e qualificato che per competenza ed esperienza possiede i requisiti necessari all'effettuazione della fornitura richiesta;

RITENUTO quindi provvedere all'affidamento diretto della fornitura delle attrezzature sopra descritte da installare presso la cucina dello spazio festa a Cenaia, alla ditta Ditta AT.AL.srl con sede in Via Carducci n. 60 a San Giuliano Terme (PI) – P. IVA 01608070502, € 2.245,00 iva esclusa (+ € 493,90 IVA 22%) per un totale complessivo di **€ 2.738,90**;

VERIFICATO che l'operatore economico è in possesso di DURC valido che attesta la regolarità contributiva;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

VISTO il Decreto sindacale n. 9 del 21/11/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Di affidare la fornitura di n. 1 armadio frigorifero 0° + 10° C – GN 2/1 acciaio antimpronta – struttura monoscocca interna ed esterna realizzata in acciaio, dotato di pannello comandi con termometro touch in dotazione per vano n. 3 coppie di guide in acciaio inox aisi 304 e n. 3 griglie plastificate – dimensioni 75x80x204 – garanzia 1 anno e di n. 1 pozzetto congelatore -24/-18 dimensioni 127,5x75x88 cm – garanzia 1 anno, per un importo totale di € 2.245,00 iva esclusa (+ € 493,90 IVA 22%) per un totale complessivo di **€ 2.738,90** alla Ditta AT.AL .srl con sede in Via Carducci n. 60 a San Giuliano Terme (PI) – P. IVA 01608070502 - CIG B9399AA90B;
- 2) Di impegnare la spesa complessiva di **€ 2.738,90** iva compresa con imputazione all'intervento cod. 06.01.2.202 cap. 12893.0 del bilancio 2025 che presenta sufficiente disponibilità;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione congiuntamente all'offerta commerciale, costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023
- 4) Di dare atto che la presente aggiudicazione mantiene la sua efficacia a condizione del possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti per la contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa.
- 6) Di dare atto, altresì, che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) e in caso di impresa in regime di applicazione della legge 398/1991, sotto la propria responsabilità, l'impresa espliciterà in fatturazione elettronica l'assoggettamento a tale regime e le modalità di esigibilità dell'IVA, riportando anche il riferimento alla normativa applicata – **codice univoco fattura elettronica 77RRZ1**;
- 7) Di dare atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, L.136/2010 e ss.mm.ii., l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata legge;
- 8) Di dare atto che l'Appaltatore, con riferimento alla prestazione di servizio affidata, si obbliga ad osservare e far osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Crespina Lorenzana, dando atto che la violazione costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile;
- 9) Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;
- 10) Di dare in relazione al presente affidamento che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53 comma 16ter del D. Lgs. N. 165/2011;
- 11) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 es.m.i.;
- 12) Di designare quale responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura;
- 13) Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 es.m.i.sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre

60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO**

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)