



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 552 del 25-11-2025

OGGETTO: RINNOVO "LICENZA OMBRELLO" PER IL PERIODO DAL 6/12/2025 AL 6/12/2026 PER PROIEZIONE FILM E DVD IN BIBLIOTECA

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

DATO ATTO che nell'ambito della programmazione delle iniziative di promozione della lettura realizzate dall'Istituzione Biblioteche sono previste attività dedicate alla proiezione di opere cinematografiche svolte nella sede della biblioteca di Crespina;

RITENUTO che tali iniziative, realizzate a scopo culturale e didattico, senza finalità di lucro, concorrono all'attuazione delle finalità della biblioteca e rappresentano importanti occasioni di conoscenza, approfondimento e apprezzamento delle arti cinematografiche;

DATO ATTO che le proiezioni cinematografiche in pubblico su supporti quali DVD, pur con particolari eccezioni previste per le biblioteche dagli artt. 68 e 69 della Legge L. 633/1941 (Legge sul diritto di autore), devono comunque essere autorizzate dai produttori cinematografici, ai sensi degli artt. 61 e 78-ter della stessa norma;

CONSIDERATO CHE la società MPLC Italia srl (Motion Picture Licensing Corporation), quale concessionaria a livello mondiale di licenze cinematografiche per visioni pubbliche di film tratte da supporti homevideo (VHS/DVD/Blu-ray/File), gestisce i diritti di oltre 850 distributori e produttori cinematografici;

CONSIDERATO altresì che la società MPLC Italia srl propone per le biblioteche la cosiddetta "Licenza Ombrello" che autorizza la visione di tutte le opere dei produttori affiliati, senza alcuna limitazione nella frequenza, senza appesantimenti gestionali e con accesso anche alla piattaforma streaming MPLCgo;

DATO ATTO che la scadenza della licenza rende necessario provvedere al suo rinnovo al fine di consentire la prosecuzione del servizio;

CONSIDERATO CHE l'ufficio scuola ha richiesto per le vie brevi alla società MPLC Italia srl una verifica delle condizioni per il rinnovo della "Licenza Ombrello" per l'anno 2025-2026;

CONSIDERATO inoltre che in rapporto alla frequenza delle iniziative culturali che prevedono la proiezione di opere cinematografiche presso la sede della biblioteca di Crespina, dotata di apparecchiatura per la fruizione e sedute, si ritiene congrua la proposta della società MPLC Italia srl, che offre al Comune di Crespina Lorenzana l'applicazione di una tariffa pari a € 420,00 (oltre IVA al 22%);

RITENUTO pertanto di procedere al rinnovo annuale, con pagamento anticipato, per il periodo 6 dicembre 2025 – 6 dicembre 2026, della polizza ombrello a MPLC Italia s.r.l. con P. IVA11430741006, per un importo complessivo, comprensivo IVA 22% di € 512,40, in quanto unica agenzia a fornire tale servizio;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L.296/2006 così come modificato dall'art.1 comma 130 della L.145/2018, l'acquisto di beni e i servizi di valore inferiore ad Euro 5.000,00 non è soggetto all'espletamento di procedure effettuate tramite mercato elettronico;

DATO ATTO che l'affidamento diretto proposto dal RUP è effettuato ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.b) del D.Lgs.36/2023;

VERIFICATA la regolarità contributiva DURC INAIL prot. N. 51019887, agli atti;
DATO ATTO che l'Ufficio scuola ha provveduto a individuare il servizio in questione con il seguente CIG B93AFC2487;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

Visto il Decreto sindacale n. 9 del 21/11/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di provvedere al rinnovo della *Licenza Ombrello*, della MPLC Italia srl con decorrenza dal 06/12/2025 al 06/12/2026 per la biblioteca, come meglio descritto in premessa, per un importo complessivo di € 512,40 (€ 420,00 + € 92,40 IVA 22%);
2. Di impegnare a tale scopo la somma complessiva di € 512,40 (€ 420,00 + € 92,40 IVA 22%) al codice 05.02.1.103 al capitolo 30722.0 "Attività di promozione alla lettura" del Bilancio in corso che presenta la necessaria disponibilità per la quota esigibile per l'anno 2025;
3. Di dare atto che la presente determinazione di affidamento della prestazione congiuntamente all'offerta commerciale, costituisce stipula contrattuale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs.36/2023;
4. Di dare atto, altresì, dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
5. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
6. Di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 è la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura;
7. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO**

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)