



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 574 del 02-12-2025

OGGETTO: "ABOLIZIONE DEL LIBRO DI TESTO" - IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'ISTITUTO G. MARITI PER IL MATERIALE ALTERNATIVO A.S. 2025/2026

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

PREMESSO che l'Istituto Comprensivo "G. Mariti" nel Collegio dei docenti delle scuole Primarie ha proceduto a deliberare l'adozione dei libri di testo e ha stabilito di mantenere il progetto educativo e didattico denominato "senza zaino", dandone piena attuazione anche per la parte che riguarda la costruzione di materiale utile all'apprendimento della lettura, scrittura e calcolo "che comporta automaticamente la scelta alternativa al libro di testo";

DATO ATTO CHE i docenti si sono espressi per la scelta di sostituire il testo unico con diversi testi monografici su singole tematiche che saranno affrontate col metodo della "ricerca";

RICHIAMATO l'art. 7 del D.L. 297/1994 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione" che assegna al Collegio dei docenti la potestà di deliberare in materia di funzionamento didattico dell'istituto, in particolare gli attribuisce la programmazione dell'azione educativa anche al fine di adeguare, nell'ambito degli ordinamenti della scuola stabiliti dallo Stato, i programmi di insegnamento alle specifiche esigenze ambientali e di favorire il coordinamento interdisciplinare;

RICHIAMATO il DPR 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" che stabilisce che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, sono coerenti con il Piano dell'offerta formativa e sono attuati con criteri di trasparenza e tempestività, favorendo anche l'introduzione e l'utilizzazione di tecnologie innovative;

VISTO l'allegato A al decreto ministeriale n. 547 del 7/12/1999 che stabilisce che in rapporto a specifiche esigenze didattiche nella scuola elementare o a specifiche esigenze di alcune discipline negli altri gradi di scuola, il libro di testo può essere sostituito dall'adozione di idonei strumenti alternativi;

DATO ATTO che l'Istituto Comprensivo "G. Mariti" con la Circolare n. 14536 dell'8/04/2025 decreto n. 73 del 15/04/2025 ha inviato l'elenco del materiale alternativo ai libri di testo a.s. 2025/2026 con la quantificazione del rimborso per ciascun alunno, così individuato;

SCUOLA PRIMARIA DOLCI – a.s. 2025/2026

classi prime – rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 4,02

classi seconde - rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 6,03
classi terze - rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 8,06

SCUOLA PRIMARIA LORENZANA a.s. 2025/2026

classi prime – rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 4,02

classi seconde - rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 6,03

SCUOLA PRIMARIA FAUGLIA a.s. 2025/2026

classi prime – rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 4,02

classi seconde - rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese e libro della seconda classe – € 24,72

classi terze - rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 8,06

SCUOLA PRIMARIA SANTA LUCE a.s. 2025/2026

classi prime – nessun libro – da avere come rimborso € 25,55

classi seconde - rimborso per il materiale alternativo del libro di inglese – prezzo di copertina € 6,03

PRESO ATTO che a carico di questo Ente le somme da trasferire a favore dell'istituto Comprensivo G. Mariti per gli alunni residenti iscritti e frequentanti le scuole Primarie dell'Istituto sono così ripartite:

<i>alunni iscritti scuola primaria di Cenaia a.s. 2025/2026 residenti</i>	Classe 1^ n. 22 alunni x € 4,02	Totale spesa € 88,44	Classe 2^ n. 22 alunni x € 6,03	Totale spesa € 132,66	Classe 3^ n. 29 alunni x € 8,06	Totale spesa € 233,74
<i>alunni iscritti scuola primaria di Lorenzana a.s. 2025/2026 residenti</i>	Classe 1^ n. 7 alunni x € 4,02	Totale spesa € 28,14	Classe 2^ n. 9 alunni x € 6,03	Totale spesa € 54,27		
<i>alunni iscritti scuola primaria di Fauglia a.s. 2025/2026</i>	Classe 2^ n. 1 alunno x € 24,72	Totale spesa € 24,72	Classe 3^ n. 1 alunno x € 8,06	Totale spesa € 8,06		
<i>alunni iscritti scuola primaria di Santa Luce a.s. 2025/2026</i>	Classe 2^ n. 1 alunni x € 6,03	Totale spesa € 6,03				

DATO ATTO CHE, le somme da impegnare a favore dell'istituto G. Mariti, risultano quelle riportate nella tabella sopra riportata e che la somma complessiva ammonta a complessivi € 576,06;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 28/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027,

VISTO il Decreto sindacale n. 9 del 21/11/2024 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di impegnare a favore dell'istituto Comprensivo G. Mariti la somma di **€ 576,06** per l'acquisto di testi alternativi previsti per la piena attuazione del progetto "senza zaino", delineato nel POF dell'Istituto stesso per l'anno scolastico 2025/2026, con imputazione all'intervento cod. 04.02.1.104 cap. 50600 voce "contributi vari alle scuole" del bilancio 2025, disponibile;
2. Di dare atto che questo Ente provvederà a liquidare all'Istituto Comprensivo G. Mariti, con successivo atto, la somma sopra impegnata per l'anno scolastico 2025/2026;
3. Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;
4. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 es.m.i.;
5. Di designare quale responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/2000 la dipendente Antonella Giorgi – servizio scuola, sociale, cultura
6. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 es.m.i.sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

Il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO**

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)