



# COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

PROVINCIA DI PISA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 50 DEL 26-05-2020

**OGGETTO:** NUOVA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL  
COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

L'anno **duemilaventi** addì **ventisei** del mese di **Maggio** , alle ore **09:00** nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale e all'appello risultano:

		Pres.	Ass.
D'ADDONA THOMAS		X	
BALLUCHI LISA		X	
BACCI DAVID		X	
CATARZI GIANLUCA		X	
BERNARDINI FRANCESCA	ASSESSORE	X	
PRESENTI N.	5		
ASSENTI N.	0		

In relazione al DL 6/2020 e alle relative disposizioni attuative ed in particolare all'art. 1 lett. q) i lavori della Giunta si svolgono in videoconferenza. Il Segretario Comunale, Dr MATTERA ROSANNA, che partecipa all'adunanza in videoconferenza, provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. THOMAS D'ADDONA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

# LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il CCNL Funzioni Locali sottoscritto il 21/5/2018 (CCNL) ha modificato la disciplina relativa all'area delle posizioni organizzative prevedendo:

1. che le stesse possono essere istituite per:
  - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
  - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum (art 13 comma 1 del CCNL);
2. che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine **conferito** in conformità all'art. 14 del CCNL. e, solo nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, gli enti possono attribuire le posizioni:
  - a) presso i comuni, a dipendenti classificati nelle categorie C o B;
  - b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C. (art 13 comma 2 CCNL)
3. che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative (art 17 comma 1 del CCNL)

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 29/12/2016 esecutiva ai sensi di Legge e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che la struttura organizzativa prevede quali strutture di massima dimensione volte ad assicurare unitarietà all'azione dell'Ente, le Aree indicate nel proseguo del presente atto;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.108 del 27/11/2019, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2021-2022, Revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione del fabbisogno di personale 2020";

Considerato che con il suddetto atto, sulla base della organizzazione dell'Ente, sono state individuate le seguenti strutture apicali:

**AREA 1 - Servizi al cittadino**

**AREA 2 – Programmazione economico- finanziaria e risorse umane**

**AREA 3 – Pianificazione e assetto del territorio**

**AREA 4 – Polizia Municipale**

**AREA 5 – Lavori pubblici, servizi tecnici, protezione civile**

Dato atto che ai sensi dell'art 15 comma 2 del CCNL funzioni Locali 21/5/2018 la graduazione delle posizioni deve essere definita sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità

amministrative e gestionali di ciascuna di esse.

Considerato che negli ultimi mesi le attività dell'ente sono state indirizzate a fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19 e che pertanto sono cambiate le esigenze strategiche dell'Ente anche per i mesi futuri in ragione della necessità di gestire risorse in maniera funzionale allo sviluppo socio-economico della comunità amministrata;

Ritenuto inoltre opportuno per una maggiore ottimizzazione delle funzioni assegnate a ciascuna area provvedere allo spostamento dei servizi rientranti nel terzo settore ( in dettaglio sport e associazionismo) all'Area 3 per consentire un maggior monitoraggio delle stesse in un periodo di transizione normativa;

Dato atto che si rende pertanto necessario procedere ad una nuova pesatura delle posizioni organizzative alla luce del nuovo contesto normativo e gestionale derivato dall'emergenza sanitaria che ha reso necessario riorganizzare le priorità dell'Ente attribuendo maggiore strategicità all'Area 2;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 07/05/2019 di approvazione del Manuale sulla metodologia di graduazione delle posizioni organizzative, oggetto di confronto con le Parti Sindacali in data 30.04.2019;

Vista la propria deliberazione n. 57 del 16/05/2019 avente ad oggetto: "Finanziamento delle risorse area delle Posizioni Organizzative";

Considerato che con la suddetta deliberazione della Giunta Comunale sono state determinate le risorse necessarie al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato come segue:

ü Per la retribuzione di posizione in ragione annua	euro 56.551,99
ü Per la retribuzione di risultato in ragione annua	euro 14.138,00 (25%)
ü Per complessivi	euro 70.689,99

Visti:

-il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

-il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

-il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visto i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs 267 del 2000 e s.m.i.

Con voto unanime favorevole dei presenti espresso secondo le modalità di legge

## **DELIBERA**

1)-di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2)-di graduare, per le motivazioni in premessa, le posizioni organizzative attribuendo alle stesse il valore economico come da prospetto che segue:

<b>Posizione organizzativa</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Importo per punto</b>	<b>Valore economico</b>
<b>AREA 1</b>	81	129,114	10.458,24
<b>AREA 2</b>	92	129,114	11.878,50
<b>AREA 3</b>	81	129,114	10.458,24
<b>AREA 4</b>	92	129,114	11.878,50

<b>AREA 5</b>	92	129,114	11.878,50
---------------	----	---------	-----------

3)-di dare atto che il Sindaco, con proprio provvedimento, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 109, comma 2, del T.U. n. 267/2000 attribuirà le funzioni ed i compiti di cui trattasi, previo avvio delle procedure di conferimento dell'incarico di P.O. di cui all'art.3 del regolamento per criteri l'individuazione, la graduazione economica e la valutazione delle posizioni organizzative approvato con delibera della Giunta Comunale n. 52 del 07/05/2019;

4)-di incaricare l'ufficio personale di predisporre un avviso di selezione finalizzato all'individuazione dei candidati in possesso delle caratteristiche richieste per la copertura degli incarichi di Posizione Organizzativa delle aree sopra individuate;

5)-copia del presente provvedimento sarà tempestivamente trasmessa, a cura del responsabile del servizio personale , alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria, ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. Funzioni Locali 21/5/2018;

Di dichiarare il presente provvedimento, con separata favorevole unanime votazione, in relazione alla necessità di provvedere alla nomina delle nuove posizioni organizzative, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs n. 267/2000.



Approvato e sottoscritto

<p>Il Presidente</p> <p>D'ADDONA THOMAS</p>	<p>Il Segretario</p> <p>MATTERA ROSANNA</p>
---	---

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Crespina Lorenzana ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

---