



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

Provincia di Pisa

AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE n. 90 del 01-03-2023

OGGETTO: CIG Z4F3A21A8F – AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI NEI CIMITERI DEL COMUNE DI CRESPINA LORENZANA PER UNA ANNUALITA' RINNOVABILE PER UNA ULTERIORE ANNUALITA' – PROCEDURA CONCORRENZIALE ESPLETATA SU PIATTAFORMA S.T.A.R.T. – RINNOVO PER ANNI UNO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Richiamata la determinazione n. 467/2021 con la quale, per le ivi esposte motivazioni, si disponeva l'espletamento della procedura di affidamento del servizio di gestione dei servizi cimiteriali nei cimiteri del Comune di Crespina Lorenzana per una annualità rinnovabile per una ulteriore annualità e si approvavano i relativi documenti, ivi compreso il Capitolato Speciale di Appalto;

Richiamata la determinazione n. 98/2022 con la quale, per le ivi esposte motivazioni, si approvava la procedura concorrenziale espletata tramite la piattaforma START - Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana relativa al servizio di gestione dei servizi cimiteriali nei cimiteri del comune di Crespina Lorenzana e ai affidava detto servizio per il periodo di una annualità alla ditta "CFT Società Cooperativa" con sede legale in Firenze – 50127 – Piazza E. Artom 12, CF 00764010484, alle condizioni e con le specifiche contenute nel capitolato d'appalto;

Rilevato che il procedimento di gara prevedeva fin dall'origine la possibilità di rinnovo del contratto agli stessi patti e condizioni per un periodo di un ulteriore anno;

Dato atto che l'esecuzione del contratto, della durata di una annualità, ha preso inizio in data 01/03/2022 e che quindi il contratto stesso giunge a scadenza il 28/02/2023;

Valutate positivamente le modalità con cui la ditta appaltatrice ha svolto il servizio ritenendo lo stesso rispondente alle disposizioni contenute nel capitolato di appalto e valutato pertanto di procedere al rinnovo del contratto in oggetto nei limiti previsti dalla procedura iniziale per anni uno agli stessi patti e condizioni di cui al capitolato speciale di appalto approvato con determinazione n. 467/2021;

Quantificata la somma presunta necessaria all'esecuzione del servizio in questione in € 33.189,38 oltre IVA per un totale complessivo di € 40.491,04 di cui € 33.740,00 per l'anno 2023 ed € 6.751,04 per l'anno 2024;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto sindacale n. 8 del 08/09/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di rinnovare ai medesimi patti e condizioni per una annualità a far data dal 01/03/2023 fino al 29/02/2024 il contratto per l'esecuzione dei servizi cimiteriali nel Comune di Crespina Lorenzana, in conformità alla disciplina contenuta nel Capitolato Speciale di Appalto approvato con determinazione n. 467/2021, per l'importo complessivo l'importo di € 33.189,38 (IVA esclusa e oneri per la sicurezza pari a € 2.000,00 inclusi) per un totale complessivo IVA compresa e oneri per la sicurezza compresi di € 40.491,04 .
2. Di impegnare la suddetta somma di € 40.491,04 con la seguente imputazione:
 - € 33.740,00 al Cap. 31490.0 voce "Estumazioni, Esumazioni, Estumulazioni Cimiteri Comunali", del Bilancio 2023;
 - € 6.748,51 al Cap. 31490.0 voce "Estumazioni, Esumazioni, Estumulazioni Cimiteri Comunali", del Bilancio 2024;
3. Di disporre che le liquidazioni dovranno essere effettuate sui conti correnti comunicati dai soggetti creditori con le modalità e nel rispetto dell'art. 3 L. 136/2010 nonché alle condizioni previste dal Capitolato;
4. Di dare atto che il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato, in applicazione dell'art.1 c. 629 della L.190/2014 (split payment) a prestazione eseguita dietro presentazione di fattura elettronica emessa secondo le specifiche tecniche indicate nel D.M. n. 55 del 03/04/2013, accertata la regolarità contributiva dell'impresa.
5. Di dare comunicazione dell'assunzione del presente provvedimento all'aggiudicatario;
6. Di rendere noto che, ai sensi del combinato disposto degli articoli 119 comma 1 lett. a) e 120 del D. lgs. 104/2010, avverso il presente provvedimento di aggiudicazione è ammesso ricorso al TAR Toscana entro il termine di 30 giorni.
7. Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
8. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Il presente atto, comportando impegno di spesa, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Il presente atto viene altresì trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

Il Responsabile di Direzione
AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO
f.to ELENA SANTORO

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)