

Repertorio n.

**CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA E ACCOMPAGNAMENTO DEI MINORI SUGLI SCUOLABUS
– ANNI SCOLASTICI 2020/2021 – 2021/2022**

L'anno duemila (20) e questo giorno () del mese di _____, alle ore _____, nella Residenza municipale,

TRA

- Elena Santoro, nata a Pontedera (PI) il 27/05/1981, Responsabile dell'Area 1 "Servizi al Cittadino" del Comune medesimo, il quale dichiara di agire esclusivamente per conto dell'Ente che rappresenta, ai sensi dell'art. 107, comma 2 del TUEL D. Lgs n. 267 del 18/08/2000, (Partita I.V.A.: 02117780508);

E

L'Organizzazione di Volontariato (di seguito OdV)/Associazione di Promozione Sociale (APS) _____ con sede legale in _____ c.f. _____ - P. Iva _____

nella persona del Legale Rappresentante _____ a ciò autorizzato/a in forza delle norme statutarie;

Preso atto che l'OdV/APS _____ è regolarmente iscritta al registro _____ con decreto n° _____ del _____

PREMESSO CHE

- il Comune di Crespina Lorenzana, con determinazione n. _____ del _____ ha approvato lo schema di avviso pubblico di selezione riservato ad Organizzazioni di Volontariato ed Associazioni di Promozione Sociale finalizzato al convenzionamento per lo svolgimento delle attività di vigilanza e accompagnamento sugli scuolabus.

- tale avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e sull'Albo pretorio

on-line dell'Ente dal _____ al _____ ;

- il Comune di Crespina Lorenzana, con determinazione n. _____ del _____ ha

disposto, a seguito di detta selezione pubblica, di convenzionarsi con

_____ per lo svolgimento delle at-

tività di _____ per gli anni scolastici

2020/2021 – 2021/2022;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente contratto

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1) Il Comune di Crespina Lorenzana affida all'OdV/Aps

l'attività di sorveglianza e accompagnamento dei minori sugli scuolabus – anni

scolastici 2020/2021 e 2021/2022 - con custodia e vigilanza degli stessi durante il

trasporto dai punti di raccolta alle scuole e viceversa e/o nonché ogni altra attività

prevista dall'avviso pubblico indicato in premessa, allegato alla presente conven-

zione e sottoscritto per accettazione per i percorsi _____ .

L'esecuzione del servizio è subordinata alla piena e incondizionata osservanza del-

le disposizioni previste dall'avviso pubblico di selezione e dai relativi allegati,

nonché alla completa attuazione del progetto presentato in sede di attribuzione dei

punteggi, nel totale rispetto delle modalità e delle figure professionali ivi individua-

te.

L'OdV/Aps dichiara di ben conoscere tale documentazione, di approvarne inte-

gralmente il suo contenuto e di rispettarne le prescrizioni.

Il Comune di Crespina Lorenzana si impegna a fornire all'OdV/APS i dati e le informazioni necessarie al corretto svolgimento delle attività. Il referente dell'OdV/APS ha il compito di tenere i collegamenti con i competenti livelli operativi del Comune per una costante verifica dei rapporti e del concreto svolgimento delle attività.

Il referente di progetto per il Comune di Crespina Lorenzana è il Responsabile dell'Area Servizi al cittadino o suo delegato.

Tutto il personale volontario operante nell'OdV/APS dovrà risultare regolarmente assicurato nel rispetto delle vigenti normative in materia. Il rapporto con l'eventuale personale dipendente o con collaboratori è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalle normative previdenziali e fiscali, vigenti in materia.

L'OdV/APS ha l'obbligo di osservare, pena la risoluzione/decadenza del rapporto convenzionale, le disposizioni di cui al D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Crespina Lorenzana, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale n. 28 del 22 maggio 2014. L'obbligo si estende a tutti i collaboratori a qualsiasi titolo dell'OdV/APS.

Art. 2) Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione il Comune di Crespina Lorenzana provvede al rimborso delle spese sostenute dall'OdV/APS ai sensi e con le modalità previste all'art. 5 dell'avviso pubblico di selezione. Il Comune di Crespina Lorenzana si impegna alla liquidazione del rimborso massimo di € _____ onnicomprensivo.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di apposito rendiconto semestrale dettagliato delle spese sostenute; l'ultima rata di ogni anno scolastico sarà liquidata die-

tro presentazione della relazione sull'attività svolta e del rendiconto finale delle spese complessivamente sostenute. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione giustificativa all'Ufficio Scuola del Comune di Crespina Lorenzana previa acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva) e dovrà essere corredata dai seguenti dati: capitolo di spesa, numero di impegno, anno di riferimento dell'impegno. L'OdV/APS, a pena di nullità assoluta del presente rapporto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

La convenzione decorre dal 07/01/2021 e terminerà alla fine dell'anno scolastico 2021/2022.

Art. 3) Il Comune di Crespina Lorenzana si riserva la facoltà di verificare, attraverso il proprio personale, le attività in svolgimento anche sotto il profilo della qualità. In caso di inadempienze in merito all'esecuzione del servizio in oggetto si applicano le disposizioni previste dall'art. 10 dell'avviso pubblico di selezione. Per quanto attiene il recesso e la risoluzione della presente convenzione si applica quanto riportato sempre all'art. 10 dell'avviso pubblico di selezione.

Art. 4) L'OdV/APS garantisce la tempestiva comunicazione al Comune di Crespina Lorenzana di eventuali variazioni concernenti il servizio in oggetto.

Art. 5) Il Comune di Crespina Lorenzana garantisce la tempestiva presenza e intervento, per quanto di propria competenza istituzionale e avoca a sé la competenza della supervisione, del controllo e verifica. Eventuali modifiche devono essere concordate tra le parti nel rispetto delle norme di legge in materia.

La presente convenzione potrà essere rinnovata per ulteriori due anni scolastici.

Art. 6) Per quanto non contemplato dalla presente convenzione si fa rinvio a leggi e regolamenti vigenti.

Art. 7) E' vietata la cessione, anche parziale, della presente convenzione.

Art. 8) La presente convenzione è da registrarsi solo in caso d'uso e le spese consequenziali saranno sostenute esclusivamente dall'OdV/APS. Ogni eventuale modifica ed integrazione al presente atto dovrà essere formalizzata per iscritto.

Art. 9) Il DUVRI (Documento di valutazione dai rischi da interferenza) e l'avviso pubblico di selezione vengono allegati alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale e debitamente sottoscritti.

Art. 10) Il Foro di Pisa è competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione.

La presente convenzione si compone di n° ____ (_____) pagine dattiloscritte per intero e n° ____ (_____) righe nella sesta pagina, escluse le firme fino a qui.

Per il Comune di Crespina Lorenzana

La Responsabile dell'Area Servizi al cittadino – Dott.ssa Elena Santoro

.....

Per l'OdV/APS

Il Legale rappresentate

.....